

生成AI活用実践



# Google Gemini活用術

情報収集・要約特化 | 他ツールとの使い分け

## 実施時間

最小: 40分～  
推奨: 4時間程度

## 実施形式

オンライン / 対面 / ハイブリッド /  
LMS / eラーニング

## 対象者

全社員 / 業務での AI 活用を検討する  
方

試作版です。掲載・カスタマイズに関するご相談はお気軽にどうぞ。

# 講座概要 / 対応可能形式

## 講座概要

情報収集・要約特化 | 他ツールとの使い分け

対応可能形式	カスタマイズ可能項目	受講環境
<ul style="list-style-type: none"><li>オンライン</li><li>対面</li><li>ハイブリッド</li><li>LMS / eラーニング</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>対象者・階層に応じた内容調整</li><li>研修時間（実施時間からの拡張・短縮）</li><li>実施形式（オンライン / 対面 / ハイブリッド）</li><li>業界別ユースケースの差し替え</li><li>社内ルール・既存制度への反映</li><li>演習データ・事例の差し替え</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>オンラインツール: Zoom / Google Workspace</li><li>PC（カメラ・マイクが利用できる環境を推奨）</li><li>詳細な受講環境は実案件のヒアリング後に調整します。</li></ul>

上記は講師として対応可能な共通条件です。講座個別の確定仕様ではなく、実案件ではヒアリング後に調整します。



# カリキュラム概要

## Unit 1

### Gemini (旧Bard) の特徴と強み

詳細カリキュラム: [後続ページに掲載](#)

## Unit 2

### Google Workspaceとの連携

詳細カリキュラム: [後続ページに掲載](#)

## Unit 3

### 高度な情報収集と分析での活用

詳細カリキュラム: [後続ページに掲載](#)

## Unit 4

### ChatGPT/Copilotとの使い分けマップ

詳細カリキュラム: [後続ページに掲載](#)

本ページは各ユニットの見出しのみを掲載しています。ユニットごとの全項目は後続の「[詳細カリキュラム Unit X](#)」ページに掲載しています。実施時間・対象者・演習内容は実案件のヒアリング後に調整します。

# 詳細カリキュラム Unit 1

---

## Gemini (旧Bard) の特徴と強み

---

- Google Geminiとは：Googleの次世代AI
- Bardから Geminiへ：何が変わったのか
- Gemini・ChatGPT・Copilotの3強時代
- Geminiの最大の強み：Googleエコシステムとの統合
- リアルタイム情報へのアクセス：最新ニュース・株価・天気
- Google検索との連携：信頼性の高い情報源
- 脳科学の「情報の鮮度」：最新データが意思決定を改善
- マルチモーダルAI：テキスト・画像・音声・動画を理解
- 画像認識：写真をアップロードして質問できる
- 「この画像は何ですか？」で物体認識
- YouTube動画の要約：動画URLを渡すだけ
- 「この動画の要点を教えて」で時短学習
- 無料で使える高性能AI：コストパフォーマンス最強
- Gemini Pro vs Gemini Ultra：性能の違い
- 心理学の「選択の自由」：無料AIが参入障壁を下げる
- Geminiの得意分野：情報収集・調査・分析
- Geminiの苦手分野：創作・複雑な推論
- プライバシーとデータ利用：Googleのポリシー
- 会話履歴の管理：削除と保存の方法
- 行動経済学の「無料の魅力」：心理的ハードルがゼロ
- 実践ワーク：Geminiで最新ニュースを要約してみよう

Excel「計画書ver2」G列のスライドタイトルをもとに掲載しています。実施時間・対象者・演習内容は、ヒアリング後に調整します。

# 詳細カリキュラム Unit 2

---

## Google Workspaceとの連携

---

- Gemini for Google Workspace：Googleアプリに統合
- Gmail・Docs・Sheets・Slides・Driveで使えるAI
- Gmail × Gemini：メール作成が劇的に楽になる
- 「〇〇への返信を書いて」で瞬時に下書き
- メール 요약：長文を3行で理解
- トーン調整：ビジネス・カジュアル・フォーマル
- Google Docs × Gemini：文書作成の革命
- 「〇〇について書いて」で叩き台を自動生成
- 文章の改善提案：文法・表現・論理構成を修正
- 脳科学の「執筆ブロック解消」：AIが最初の一步を助ける
- Google Sheets × Gemini：データ分析を自動化
- 数式の自動生成：「〇〇を計算して」だけ
- データの可視化：グラフを自動作成
- ピボットテーブル：クリック不要の集計
- Google Slides × Gemini：プレゼン資料を10分で
- 「〇〇についてのプレゼンを作成」で全スライド生成
- 画像の自動挿入：テーマに合った画像を提案
- Google Drive × Gemini：ファイル検索が超高速
- 「〇〇に関するファイルを探して」で瞬時に発見
- 心理学の「シームレス体験」：アプリ間の摩擦がゼロ
- Google Workspaceの生産性を3倍にする活用術
- 実践ワーク：Docsで報告書の叩き台を5分で作成

Excel「計画書ver2」G列のスライドタイトルをもとに掲載しています。実施時間・対象者・演習内容は、ヒアリング後に調整します。

# 詳細カリキュラム Unit 3

## 高度な情報収集と分析での活用

- Geminiは最強の「リサーチアシスタント」
- Google検索の進化版：AIが文脈を理解して回答
- 複雑な質問への対応：多角的な回答を提示
- 「〇〇について賛否両論を教えて」で視点を広げる
- 最新ニュースの要約：業界動向を5分でキャッチアップ
- 競合分析：「〇〇社の最新情報を教えて」
- 市場調査：トレンド・統計データを即座に取得
- 脳科学の「情報統合」：散在データをAIがまとめる
- 学術論文の検索：Google Scholarとの連携
- 専門知識の要約：難解な論文を平易に解説
- ファクトチェック：情報の真偽を確認する
- 複数ソースの比較：情報の信頼性を高める
- データ分析の支援：統計解析の解釈をサポート
- 「この数字は何を意味するか？」で洞察を得る
- レポート作成の自動化：調査結果を構造化
- 引用元の明示：情報源を自動的に記載
- 心理学の「認知バイアス」：AIが客観的な視点を提供
- Geminiの回答を鵜呑みにしない：批判的思考
- 情報リテラシー：AIと共存する時代のスキル
- 行動経済学の「情報の非対称性」：AIが格差を縮める
- 情報収集時間を70%削減する実践術
- 実践ワーク：業界の最新トレンドレポートを30分で作成

Excel「計画書ver2」G列のスライドタイトルをもとに掲載しています。実施時間・対象者・演習内容は、ヒアリング後に調整します。

# 詳細カリキュラム Unit 4

## ChatGPT/Copilotとの使い分けマップ

- AI戦国時代：3大AIの賢い使い分け
- ChatGPTの強み：創作・推論・対話の自然さ
- Copilotの強み：Microsoft 365との完全統合
- Geminiの強み：最新情報とGoogle連携
- 使い分けマップ：タスク別の最適AI選択
- 文書作成：Copilot（社内）> ChatGPT（創作）> Gemini
- 情報収集：Gemini > ChatGPT > Copilot
- データ分析：Copilot（Excel）> Gemini（Sheets）> ChatGPT
- プレゼン作成：Copilot > Gemini > ChatGPT
- アイデア発想：ChatGPT > Gemini > Copilot
- 脳科学の「タスクスイッチング」：目的に応じてAIを切り替える
- コスト比較：無料vs有料の価値判断
- ChatGPT Plus（\$20）・Copilot（\$30）・Gemini Advanced（\$20）
- 投資対効果（ROI）：どのAIに課金すべきか
- 複数AIの併用戦略：それぞれの強みを活かす
- 「セカンドオピニオン」としてのAI活用
- 同じ質問を3つのAIに聞いて比較する
- 心理学の「多様な視点」：複数AIが思考を豊かにする
- 将来のAI選択：新しいAIが次々登場する時代
- Claude・Perplexity・LlamaなどAIの最新動向
- 行動経済学の「選択の最適化」：迷わないAI選定基準
- 実践ワーク：1つのタスクを3つのAIで比較してみよう

Excel「計画書ver2」G列のスライドタイトルをもとに掲載しています。実施時間・対象者・演習内容は、ヒアリング後に調整します。

# ユニット一覧

## UNIT 1 Gemini (旧Bard) の特徴と強み

- Google Geminiとは：Googleの次世代AI
- YouTube動画の要約：動画URLを渡すだけ
- 行動経済学の「無料の魅力」：心理的ハードルがゼロ

## UNIT 2 Google Workspaceとの連携

- Gemini for Google Workspace：Googleアプリに統合
- 数式の自動生成：「〇〇を計算して」だけ
- Google Workspaceの生産性を3倍にする活用術

## UNIT 3 高度な情報収集と分析での活用

- Geminiは最強の「リサーチアシスタント」
- 複数ソースの比較：情報の信頼性を高める
- 情報収集時間を70%削減する実践術

## UNIT 4 ChatGPT/Copilotとの使い分けマップ

- AI戦国時代：3大AIの賢い使い分け
- コスト比較：無料vs有料の価値判断
- 行動経済学の「選択の最適化」：迷わないAI選定基準



# 研修スタイル / 講師 / 相談

## 講師として対応可能な範囲

実施形式: オンライン / 対面 / ハイブリッド / LMS / eラーニング  
最小実施: 40分～（要点を絞った導入構成）  
推奨実施: 4時間程度（1ユニット1時間目安／詳細カリキュラム・演習を含む構成）  
（カスタマイズ相談例）  
・ 対象者・階層に応じた内容調整  
・ 研修時間（実施時間からの拡張・短縮）  
・ 実施形式（オンライン / 対面 / ハイブリッド）  
・ 業界別ユースケースの差し替え  
・ 社内ルール・既存制度への反映  
・ 演習データ・事例の差し替え（実施前ヒアリングで調整する項目）  
・ 対象者の階層／前提知識  
・ 受講環境・配信ツール  
・ 演習データ・社内固有事例の差し替え※  
本資料はカリキュラム設計例です。最小実施では要点を絞って扱い、詳細カリキュラム・演習を含む場合は、1ユニット1時間を目安に、対象者・目的・実施形式に応じて時間配分を調整します。

## 講師プロフィール

氏名: 準備中  
経歴サマリ: 準備中  
強み: 準備中  
登壇可能講座: 52 件 / 13 カテゴリ

**この講座をベースに、貴社向けカスタマイズをご相談いただけます。**

お問い合わせ／カスタマイズ相談はサイトのお問い合わせ欄からご連絡ください。